



PROCEDIMIENTO, MODALIDADES Y BASES DE TITULACIÓN

Maestría en Gestión del
Aprendizaje en Ambientes Virtuales



Contenido

1.	Disposiciones Generales	2
2.	Procedimiento.....	2
3.	Modalidades de titulación	3
4.	Bases para la titulación por modalidad	3
	A) Memoria de evidencia profesional	3
	B) Propuesta de solución a un problema específico en el campo de la profesión.....	5
	C) Tesis	7
5.	Registro y Examen Profesional	10
6.	Dudas e informes	11



1. Disposiciones Generales

El presente documento tiene como propósito establecer los procedimientos, modalidades y bases, que deberán observarse para la titulación a nivel posgrado, de conformidad con lo estipulado en el Reglamento General de Posgrado de la Universidad de Guadalajara.

2. Procedimiento

1. Para iniciar tu trámite de iniciar titulación es necesario:
 - No contar con adeudos económicos los cuales puedes consultar en SIIAU
 - Que tu estatus en [SIIAU](#) diga "Egresado"
2. Elige tu modalidad de titulación, con apoyo de tu tutor-director.
3. Integra tu expediente con la siguiente documentación y preséntala al área de titulación de UDGVirtual:
 - Copia simple del acta de nacimiento.
 - 4 Fotografías tamaño credencial, blanco y negro, de estudio (medidas 3.5 X 4.5 cms).
 - Solicitud de titulación original llenada a computadora y firmarla de puño
 - Comprobante original del pago para el examen de titulación
 - Comprobante original del pago de Constancia de no Adeudo o traer la constancia original de no adeudo si ya cuenta con ella
 - Documento que avale tu modalidad de titulación (conforme a la modalidad elegida del listado disponible en esta guía)
4. Una vez recibida la documentación, se te programará fecha para la defensa de tu trabajo recepcional y la toma de protesta, la cual podrá ser de forma personal o a través de videoconferencia; misma que te será notificada por correo electrónico a la dirección que proporcionaste en la solicitud de titulación.



3. Modalidades de titulación

De acuerdo al Reglamento General de Posgrado de la Universidad de Guadalajara y al dictamen de la Maestría en Gestión del Aprendizaje en Ambientes Virtuales se reconocerán como trabajos recepcionales para titulación las modalidades:

- a) Memoria de evidencia profesional;
- b) Propuesta de solución a un problema específico en el campo de la profesión;
- c) Tesis.

4. Bases para la titulación por modalidad

Las bases y requisitos para acreditar cada modalidad y opción específica de titulación, son:

- 1.- Registro de la solicitud y envío a la Coordinación de la Maestría al inicio del cuarto semestre del programa.
- 2.- Revisión del expediente por la Junta Académica.
- 3.- En caso de ser aprobada la solicitud, se asignará una propuesta de jurado.

A) Memoria de evidencia profesional

Consiste en la elaboración de un informe técnico de proyectos desarrollados para el sector productivo, de servicio, de innovación de sistemas, aparatos o mejoramiento técnico de algún proceso en el campo profesional del posgrado estudiado.

Objetivo:

Demostrar estructuralmente y con evidencia, la experiencia desarrollada en uno varios proyectos de la vida laboral, explicando las decisiones, logros y aprendizajes profesionales equivalentes a lo experimentado durante el programa del posgrado.

Estructura de la Memoria de Evidencia Profesional

Consiste en la elaboración de un informe técnico de proyectos desarrollados para el sector productivo, de servicio, de innovación de sistemas, aparatos o mejoramiento técnico de algún proceso en el campo profesional del posgrado estudiado.

Para esta modalidad se podrá presentar uno de los dos productos: **Informe técnico** o **Compilación de intervenciones en el ámbito del posgrado**.

Requisitos de fondo:



Informe técnico

Resumen:

1. Introducción
2. Marco de referencia en función de las líneas de generación y aplicación del conocimiento del posgrado (LGAC).
3. Antecedentes y Planteamiento
 - 3.1 Justificación
 - 3.2 Retrospectiva del problema (en general)
 - 3.3 Descripción del entorno educativo
4. Generalidades de la organización
5. Descripción del proyecto
 - Antecedentes (área) y definición del proyecto
 - Objetivos: general y específico
 - Justificación
 - Alcances y limitaciones
6. Presentación de proceso que se siguió para llevar a cabo la intervención; definición de fases: diagnóstico, planeación, ejecución y evaluación.
7. Consideraciones finales, recuperación de proceso de aprendizaje y de aporte a la LGAC: lecciones aprendidas.
8. Referencias.
9. Anexos (planos, gráficas, diseño, prototipos y programas).

Compilación de intervenciones en el ámbito del posgrado

1. Resumen
2. Introducción
3. Marco de referencia en función de las líneas de generación y aplicación del conocimiento del posgrado (LGAC).
4. Descripción y contextualización de su trayectoria profesional, formativa.
5. Aportes y evidencias de las intervenciones en función de las LGAC.
6. Consideraciones finales, recuperación de proceso de aprendizaje y de aporte a la LGAC: lecciones aprendidas.
7. Referencias.
8. Anexos (planos, gráficas, diseño, prototipos y programas).

Nota: Ver ANEXO 1 Aspectos generales de formato de documento final.

B) Propuesta de solución a un problema específico en el campo de la profesión

Da cuenta de un proyecto de mejora de una problemática planteada en la práctica de la gestión del aprendizaje en ambientes virtuales. Se pone énfasis en la problematización,



diagnóstico, diseño e instrumentación de la propuesta de intervención, aplicación y evaluación.

Objetivo:

Evidenciar de forma sistematizada y fundamentada el proceso y resultados de la experiencia de haber generado un proyecto novedoso en el campo del posgrado estudiado.

Estructura de la Propuesta de solución a un problema específico en el campo de la profesión:

Requisitos de fondo:

1. Introducción: Antecedentes, cómo se inserta mi proyecto en el ámbito del campo profesional del posgrado correspondiente.
2. Diagnóstico:
 - Contextualización: Microentorno, Macroentorno.
 - Revisión de experiencias similares, referentes empíricos.
 - Acercamiento metodológico (herramientas, técnicas, instrumentos).
 - Análisis e interpretación de los datos.
 - Identificación de problema o de ámbito de mejora.
3. Diseño de la propuesta de solución:
 - Definición de objetivos
 - Metas e indicadores
 - Definición de estrategias: tecnológicas, de comunicación, de apoyo al aprendizaje, de gestión.
 - Fundamentación de la estrategia de mejora
 - Programación del proyecto
 - Alcance
 - Costos
 - Recursos humanos, materiales, tecnológicos, etc.
 - Cronograma del proyecto
 - Riesgos
 - Propuesta de evaluación
4. Consideraciones finales. Del proyecto, de la experiencia y aprendizaje adquiridos a partir de la realización del proyecto.
5. Referencias.
6. Anexos: Son reproducciones de documentos originales como tablas, gráficas, documentos, fotos, glosarios, que sirven para facilitar la comprensión de alguna sección del documento de proyecto.

Requisitos de forma:

A. Presentarse en formato con una extensión entre 70 y 120 cuartillas a doble espacio.

B. [Portada de identificación](#) (Escudo, Universidad de Guadalajara, Sistema de



Universidad Virtual, Maestría en Gestión del Aprendizaje en Ambientes Virtuales, título del proyecto, modalidad de titulación, nombre de autor, nombre de director, nombre de codirector

- C. Incluir carta de solicitud de examen con el visto bueno del director del trabajo recepcional.

Nota: Ver ANEXO 1: Aspectos generales de formato de documento final, ANEXO 2: rúbrica de propuesta de solución.

C) Tesis

Trabajo académico consecuencia del proceso de formación en el posgrado vinculado a la investigación.

Objetivo:

Realizar una aportación, recopilación o experimentación de un conocimiento, tema o disciplina específica, dentro del programa de posgrado.

Estructura de la Tesis

Requisitos de fondo:

1. Índice

2. Introducción

2.1 Justificación

2.2 Planteamiento del problema

2.2.1 Estado del Arte

2.2.2 Preguntas de investigación.

2.3 Hipótesis

2.4 Objetivos o propósitos

2.5 Contenido resumido del documento (*se elabora al concluir el trabajo de investigación*).

3. Contextualización

Descripción del contexto en que se inserta el caso de estudio, así como las particularidades del propio caso que incluya la descripción de los antecedentes. Se deben incluir los elementos que permitan hacer un análisis relacionado con el marco teórico y metodológico que se utilizará en el proyecto de investigación, así como el impacto que tendrá los resultados obtenidos por la naturaleza del estudio.

4. Marco Conceptual



Definir los conceptos que se utilizarán como referentes para el análisis de los resultados que se obtengan de la investigación de campo. No es necesario utilizar referentes conceptuales desde el origen.

5. Marco teórico

5.1 Antecedentes

5.2. Referentes

6. Acercamiento metodológico

Planteamiento metodológico que incluya: preguntas, objetivos de investigación e hipótesis

6.1 Identificación de las variables de estudio

6.2 Descripción del método seleccionado

6.2.1 Definición de la muestra o población

6.2.2 Criterios de selección de los informantes

6.2.3 Estrategias de recolección de datos. Describir las técnicas o herramientas para la recolección de datos que se utilizaron, incluyendo la justificación de la pertinencia que tienen para poder alcanzar los objetivos de investigación que se plantearon.

7. Análisis de la información

7.1 Presentación de los resultados obtenidos a través de la investigación de campo.

7.2 Contrastación de los resultados obtenidos con los elementos teóricos y conceptuales que se utilizaron como referentes de la investigación.

8. Conclusiones

8.1 Confrontación de hipótesis. Utilizar los resultados obtenidos y retomar el planteamiento de hipótesis para demostrar se es nula o aceptada.

8.2 Identificar cuales aspectos no se incluyeron como parte de la investigación y que temas resultaron interesantes a lo largo de la investigación y que podrían ser considerados en futuras investigaciones.

9. Propuesta de solución.

10. Referencias

11. Anexos, gráficas y apéndices.

Requisitos de forma:

A. Presentarse en formato con una extensión entre 70 y 120 cuartillas a doble espacio.

B. [Portada de identificación](#) (Escudo, Universidad de Guadalajara, Sistema de Universidad Virtual, Maestría en Gestión del Aprendizaje en Ambientes Virtuales, título del proyecto, modalidad de titulación, nombre de autor, nombre de director, nombre de codirector)



- C. Incluir carta de solicitud de examen con el visto bueno del director del trabajo recepcional.

Nota: Ver ANEXO 1: Aspectos generales de formato de documento final, ANEXO 3: rúbrica de tesis.



5. Registro y examen Profesional

Los requisitos de registro y sustento de examen profesional para cada modalidad se resumen en la siguiente tabla:

Examen Profesional

Es la presentación por parte del sustentante de una breve y explícita exposición de su trabajo ante un jurado, mismo que pueden realizar preguntas al sustentante acerca del trabajo que fue expuesto.

Protocolo de examen profesional

El desarrollo de un examen profesional se lleva conforme la siguiente agenda:

1. El Jurado de Sinodales y el Sustentante hacen acto de presencia, puntualmente y con formalidad debida, en el lugar asignado para el examen profesional.
2. El Jurado solicita al Sustentante que se ausente momentáneamente, para que el Sínodo revise la documentación correspondiente al examen profesional y elegir entre los asistentes a quienes fungirán como Presidente y Secretario.
3. El presidente del Jurado declara el inicio del evento, presenta al Sustentante, indica el tema sobre el que versará fundamentalmente el examen, y describe el procedimiento a seguir.
4. El Sustentante realiza una breve y explícita exposición del trabajo realizado en un tiempo estimado de 25 a 30 minutos.
5. Los Sinodales proceden a preguntar fundamentalmente acerca del trabajo que fue expuesto y a emitir comentarios sobre el trabajo.
6. Una vez terminados los cuestionamientos, el presidente del Jurado le pide al sustentante y a sus invitados que se ausenten del recinto para deliberar.
7. En ausencia del Sustentante, el Jurado delibera y emite su decisión, considerando básicamente su trayectoria académica y su desempeño en el examen.
8. En presencia del Sustentante se da a conocer la decisión tomada. En caso de ser aprobado, se procede a dar lectura al acta de examen profesional y se toma la protesta al nuevo profesionista, de lo contrario, se da por suspendido el examen.
9. Se firman las actas correspondientes.
10. Se da por finalizado el acto.



6. Dudas e informes

Para mayores informes sobre la entrega de tu expediente y seguimiento de tu proceso de titulación, comunícate con la Coordinación de tu Posgrado.

correo: mgaav@udgvirtual.udg.mx
Tel. (33) 31342222 ext. 18963, 18847



ANEXO 1 Formato de documento final

Interlineado	Doble espacio, excepto los pies de figura y encabezados de cuadros que llevarán interlineado sencillo.
Márgenes	izquierdo (3.5 cm) se destinará un centímetro a la encuadernación, derecho e inferior (2.5 cm), superior (3cm)
Numeración	Los elementos de Portada. -Los elementos Índices, deberán ir paginados utilizando números arábigos en minúsculas en la parte inferior derecha. -El cuerpo principal del Informe desde Introducción hasta Bibliografía se numerará progresivamente en números arábigos en la parte inferior derecha de cada página. -Deberá haber correspondencia estricta en el índice y el cuerpo del trabajo, es decir; que aparezca el mismo número de tema o capítulo, con su mismo título, en la página indicada. -No tener saltos u omisiones. -El índice irá paginado correlativamente al contenido estructural del trabajo; mientras que el contenido de los anexos y apéndices se paginarán empezando con la letra "A" mayúscula.
Tipografía	El tamaño de letra para el texto será de 12 pts., el tipo de letra: Times New Roman; si se utilizan las tipografías: Arial, Century Gothic, Tahoma y Verdana serán de 11 pts. -Las notas de pie de página serán 2 pts. menos del texto normal. -Los títulos serán 2pts. arriba del texto normal y en negritas. -Deberá mantener el tipo de letra elegido a lo largo del trabajo. -En el caso de términos o palabras en otro idioma se utilizarán cursivas. -Para transcripciones textuales se emplearán comillas.
Estilo	Se redactará en forma impersonal (tercera persona) utilizando el tiempo pasado para los capítulos de materiales y métodos, así como en el de resultados; el resto del documento se redactará en tiempo presente. Se deberá utilizar obligatoriamente la redacción estilo APA para citas.
Cuadros y figuras	Se colocará inmediatamente después del texto donde se hace referencia a ellos por primera vez y deberán ser explicativos por sí mismos, de tal forma que no haya necesidad de recurrir al texto para su comprensión. Los cuadros deberán llevar encabezados y las figuras pie de figura, ambos deberán contener datos relevantes y fuente de información. Ambos identificados con números consecutivos y en series separadas.
Ortografía y sintaxis	Deberá estar de acuerdo a las reglas gramaticales aceptadas. Este apartado será revisado por el Director.
Notas al pie de página	Las notas deberán ser únicamente aclaratorias y se referirán a comunicaciones personales y transcripciones, deberán tener una llamada (por números o símbolos) y escribirse a un espacio de manera breve.
Fotografías	En caso de existir, deberán ser de alta calidad, claras, contrastadas y respetando los derechos de autor.



ANEXO 2

Rúbrica de propuesta de solución a un problema específico en el campo de la profesión

Aspecto	Excelente	Muy bien	Regular	Ausente
Formato	<p>Cumple con todos los criterios. Interlineado: Doble espacio, excepto los pies de figura y encabezados de cuadros. Margen izquierdo (3.5 cm), derecho e inferior (2.5 cm), superior (3 cm). Paginación, utilizando números arábigos en minúsculas en la parte inferior derecha. Tipografía, Times New 12 pts. Títulos 14 pts. y negritas. Notas a pie 10 pts. Los cuadros deberán llevar encabezados y las figuras pie de figura, ambos deberán contener datos relevantes y fuente de información. Ambos identificados con números consecutivos y en series separadas.</p>	<p>Cumple parcialmente con los lineamientos.</p>	<p>Faltan la mayoría de los criterios.</p>	<p>Formato variado, no se cumplen los criterios.</p>



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Sistema de Universidad Virtual

Dirección Académica

Portada	Cubre con todos los elementos. (Escudo, Universidad de Guadalajara, Sistema de Universidad Virtual, Maestría en Gestión del Aprendizaje en Ambientes Virtuales, título del proyecto, modalidad de titulación, nombre de autor, nombre de director, nombre de codirector, fecha)	Faltan algunos elementos (Escudo, Universidad de Guadalajara, Sistema de Universidad Virtual, Maestría en Gestión del Aprendizaje en Ambientes Virtuales, título del proyecto, modalidad de titulación, nombre de autor, nombre de director, nombre de codirector, fecha)	Ausentes la mayoría de elementos. Tiene título y nombre del autor	Sin portada
Hojas protocolares	Todos los elementos. Dedicatoria, agradecimientos, resumen, palabras clave	Falta alguno de los elementos	Muestra uno de los elementos	Sin hojas protocolares
índice general y tablas, figuras	Ambos índices en formato automático	El índice general en formato automático	índice general sin formato automático	Sin índices
Introducción	Se expone con claridad el propósito inicial del trabajo, concreta los objetivos y justifica la importancia del tema desde el punto de vista de la gestión de aprendizajes en ambientes virtuales, así como las razones de su elección. Menciona la estructura y contenido del informe.	Se expone con claridad el propósito inicial del trabajo, no agrega los objetivos, justifica la importancia del tema desde el punto de vista de la gestión de aprendizajes en ambientes virtuales, así como las razones de su elección. Menciona de manera vaga la estructura y contenido del informe.	Se expone con poca claridad el propósito inicial del trabajo, no concreta los objetivos, ni justifica la importancia del tema desde el punto de vista de la gestión de aprendizajes en ambientes virtuales, así como las razones de su elección. Menciona la estructura y contenido del informe.	Sin introducción



Contexto	Describe el contexto externo e interno a la organización en la que desarrolla la intervención, señala las problemáticas generales que propician el interés, la normativa y operación de lo que desea intervenir.	Describe las problemáticas generales que propician el interés. Describe la normativa y operación de lo que desea intervenir. Falta complementar el contexto externo y profundizar en la organización.	Falta describir el contexto externo e interno a la organización en la que desarrolla la intervención, señala las problemáticas generales que propician el interés. Requiere profundizar la normativa y operación de lo que desea intervenir.	Sin contexto
Descripción del problema o necesidad	Expone de manera clara la metodología que usa para realizar el diagnóstico, se detectan necesidades y prioridades que permitan identificar de forma clara el problema y esbozar una ruta de solución.	Expone de manera parcial la metodología que usa para realizar el diagnóstico, se detectan necesidades y prioridades que permitan identificar de forma clara el problema y esbozar una ruta de solución.	Expone de manera confusa e insuficiente la metodología que usa para realizar el diagnóstico, se detectan necesidades y prioridades que permitan identificar de forma clara el problema y esbozar una ruta de solución.	Sin diagnóstico
Fundamentación teórica	Presenta los antecedentes y las bases teóricas del problema de investigación. Analiza de forma coherente diferentes conceptos y enfoques del problema apoyándose en investigaciones, documentos bibliográficos, proyectos. Como principios en los que se sustenta la acción.	Presenta algunos antecedentes y bases teóricas del problema de investigación analizando con cierta coherencia diferentes conceptos y enfoques del problema apoyándose en otras investigaciones. Como principios en los que se sustenta la acción.	Presenta algunos antecedentes y bases teóricas del problema de investigación analizando de manera confusa algunos conceptos y enfoques del problema y no se apoya en otras investigaciones. Como principios en los que se sustenta la acción.	Sin fundamentación teórica



Planificación de intervención	Identifica claramente los elementos de la propuesta de intervención/innovación: los objetivos, las metas, las actividades, temporalidad, los recursos humanos y materiales, responsables. Se presentan formatos para el seguimiento en cada fase.	Identifica claramente los elementos más importantes de la propuesta de intervención: los objetivos, las actividades, el cronograma. Se presentan algunos formatos para el seguimiento en cada fase.	Identifica con poca claridad u olvidados elementos principales de la propuesta de intervención/innovación. No presenta formatos para el seguimiento en cada fase.	Sin plan de acción
Evaluación	Presenta los criterios de evaluación, indicadores y los procedimientos de evaluación y control. Diseña los formatos.	Presenta los criterios de evaluación, algunos indicadores y falta profundizar en procedimientos de evaluación y control. Sin formatos.	Presenta de forma poco clara los criterios de evaluación, indicadores y no describe los procedimientos de evaluación y control. Sin formatos.	Sin evaluación
Reflexiones finales	Desarrolla una autoevaluación en la que argumenta reflexiones críticas sobre el proceso de aprendizaje, respondiendo de forma directa al logro de objetivos y metas. Plantea limitaciones o recomendaciones para la ejecución de la propuesta y nuevas líneas de investigación o intervención.	Desarrolla de forma parcial una autoevaluación en la que argumenta reflexiones críticas sobre el proceso de aprendizaje, respondiendo de forma directa al logro de objetivos y metas. Plantea limitaciones o recomendaciones para la ejecución de la propuesta y nuevas líneas de investigación o intervención.	Desarrolla de manera insuficiente una autoevaluación en la que argumenta reflexiones críticas sobre el proceso de aprendizaje, respondiendo de forma directa al logro de objetivos y metas. Plantea limitaciones o recomendaciones para la ejecución de la propuesta y nuevas líneas de investigación o intervención.	Sin comentarios
Referencias	Todas las citas del texto aparecen referenciadas y todas las referencias se citan al menos una vez en el texto. Aporta siempre una completa información bibliográfica respetando sistemáticamente el formato APA.	La mayor parte de las citas del texto aparecen referenciadas y las referencias aparecen citadas al menos una vez en el texto. Aporta casi siempre una completa información bibliográfica con cierta sistematicidad el formato APA.	Algunas citas del texto aparecen referenciadas y algunas referencias aparecen citadas al menos una vez en el texto. Aporta normalmente información bibliográfica incompleta usando con irregularidad el formato APA.	Sin referencias



Anexos	Presenta de forma ordenada de acuerdo a como son mencionados en el documento y numerados de forma consecutiva, se identifican con su título, los materiales de apoyo como: autorizaciones o permisos institucionales,instrumento(s) para diagnóstico, formatos necesarios para la fase de planificación, formatos para evaluación y seguimiento.	Presenta de forma ordenada de acuerdo a como son mencionados en el documento y numerados de forma consecutiva, se identifican con su título, ALGUNOS de los materiales de apoyo como: autorizaciones o permisos institucionales,instrumento(s) para diagnóstico, formatos necesarios para la fase de planificación, formatos para evaluación y seguimiento.	Estan los documentos de apoyo pero sin ordenar en el apartado de anexos	Sin anexos
---------------	--	---	---	------------



ANEXO 3

Rúbrica de tesis

Adaptada de Kral, K. (2013). *Programa del curso Investigación Educativa, de la Maestría en Pedagogía*. Universidad de Colima.

	33-40 puntos	25-32 puntos	17-24 puntos	9-16 puntos	< 8 puntos	Puntos
Planteamiento del problema	Contextualiza claramente el problema y su justificación .	Hay buena contextualización del problema y su justificación.	Hay una contextualización adecuada del problema y su justificación.	Hay poca contextualización del problema y su justificación.	No hay contextualización del problema y su justificación.	
	Las preguntas, objetivos e hipótesis de la investigación son claros y bien delimitados.	Las preguntas, objetivos e hipótesis de la investigación son claros y suficientemente delimitados.	Las preguntas, objetivos e hipótesis de la Inv. son adecuados y bien delimitados.	Las preguntas, objetivos e hipótesis de la Inv. no están suficientemente delimitados.	Las preguntas, objetivos e hipótesis de la investigación no son delimitados.	
Evaluación crítica de la literatura	Hay una revisión extensa de las fuentes relevantes, citación de las obras más pertinentes en el campo.	Hay una buena revisión de las fuentes relevantes, citación de las obras más pertinentes en el campo.	Hay una revisión adecuada de las fuentes relevantes, citación de la mayoría de las obras más pertinentes en el campo.	Hay una revisión mínima de las fuentes relevantes, escasa citación de las obras más pertinentes en el campo.	No hay una revisión de las fuentes relevantes, ni citación de las obras más pertinentes en el campo.	



Marco teórico	Hay excelente síntesis y organización de la literatura que está claramente vinculada al problema de investigación.	Hay buena síntesis y organización de la literatura que está claramente vinculada al problema de investigación.	Hay adecuada síntesis y organización de la literatura que está vinculada al problema de investigación.	Hay mínima síntesis y organización de la literatura que está vinculada al problema de investigación.	No hay síntesis y organización de la literatura que está vinculada al problema de investigación.	
	Se apropia las ideas.	Se apropia las ideas.	Hace un intento de apropiarse de las ideas.	Hace poca apropiación de las ideas.	No se apropia de las ideas.	
Metodología	Hay una descripción excelente y clara del diseño de la investigación, la muestra, se presentan los instrumentos, y se indican los procedimientos de análisis a utilizar.	Hay una descripción apropiada, y clara del diseño de la investigación, la muestra, se presentan instrumentos, procedimientos de análisis.	Hay una descripción del diseño de la investigación, la muestra, instrumentos, procedimientos de análisis, pero falta mayor claridad.	Hay una descripción vaga del diseño de la investigación, la muestra, instrumentos, procedimientos de análisis.	No hay una descripción clara del diseño de la investigación, la muestra, instrumentos, procedimientos de análisis.	
	Hay congruencia entre el diseño, el planteamiento y marco teórico.	Hay congruencia entre el diseño, el planteamiento y marco teórico.	Hay poca congruencia entre el diseño, el planteamiento y marco teórico.	Falta mayor congruencia entre el diseño, el planteamiento y marco teórico.	Hay incongruencia entre el diseño, el planteamiento y marco teórico.	



Resultados y conclusiones	<p>Presenta la información relevante, bien organizada sustentada con gráficas, cuadros y demás elementos pertinentes. El capítulo está organizado apropiadamente en función de los objetivos del trabajo y el planteamiento teórico que lo sustenta.</p>	<p>Presenta la información relevante, bien organizada sustentada con gráficas, cuadros y demás elementos pertinentes. El capítulo está organizado en función de los objetivos del trabajo y el planteamiento teórico que lo sustenta, aunque presenta pequeñas deficiencias.</p>	<p>Presenta la información relevante, más o menos organizada y sustentada con gráficas, cuadros y demás elementos pertinentes, que presentan pequeños errores. El capítulo no está muy organizado en función de los objetivos del trabajo y el planteamiento teórico que lo sustenta, aunque se aprecian esfuerzos en este sentido.</p>	<p>Presenta la información relevante, aunque con problemas significativos en su organización. Gráficas, cuadros y demás elementos no aportan a la comprensión de los resultados. El capítulo está poco organizado en función de los objetivos del trabajo y el planteamiento teórico, aunque se mencionan estos elementos.</p>	<p>Presenta información irrelevante, desorganizada, con errores significativos en cuadros, gráficas o tablas. El capítulo está poco organizado y no guarda clara relación con los objetivos y planteamiento teórico.</p>	
	<p>Las conclusiones ofrecen un panorama de los hallazgos principales y se presenta una valoración general adecuadamente planteada.</p>	<p>Conclusiones en general bien estructuradas, con pequeñas omisiones o problemas de redacción.</p>	<p>Conclusiones en general claras, aunque escuetas o poco asociadas al resto del trabajo, o, por el contrario, repiten lo señalado en los resultados.</p>	<p>Se presenta una idea general de las conclusiones, pero deben fortalecerse significativamente.</p>	<p>No hay conclusiones claras.</p>	



Redacción, estilo y formato APA	<p>La redacción es fluida, clara, concisa y entendible.</p>	<p>La redacción es fluida, clara, concisa y entendible en su mayoría.</p>	<p>La redacción es fluida, clara, concisa y entendible en algunas partes del documento.</p>	<p>La redacción no es fluida, clara, concisa ni entendible en la mayoría del documento.</p>	<p>La redacción es pobre: no es fluida, clara, concisa ni entendible.</p>		
	<p>La gramática y ortografía son correctas. No hay errores.</p>	<p>La gramática y ortografía son correctas. Hay algunos errores.</p>	<p>La gramática y ortografía son correctas en algunas partes del texto, pero hay varios errores.</p>	<p>La gramática y ortografía son incorrectas en la mayoría del texto.</p>	<p>La gramática y ortografía son incorrectas.</p>		
	<p>Hay transiciones claras entre capítulos, los sub-apartados y párrafos.</p>	<p>Hay transiciones claras entre capítulos, los sub-apartados y párrafos en la mayor parte del documento.</p>	<p>Hay transiciones claras entre capítulos, los sub-apartados y párrafos en algunas secciones del documento.</p>	<p>No hay transiciones claras entre capítulos, sub-apartados y párrafos.</p>	<p>Hay muchos errores. No se aplica el formato de citación en el texto y la bibliografía correctamente.</p>		
	<p>Se aplica el formato de citación en el texto y la bibliografía correctamente en todo el documento.</p>	<p>Se aplica el formato de citación en el texto y la bibliografía correctamente en casi todo el documento.</p>	<p>Se aplica el formato de citación en el texto y la bibliografía correctamente en algunas partes del documento.</p>	<p>Casi no se aplica el formato de citación y la bibliografía correctamente en la mayoría del documento.</p>			